

**Matkailualan tutkimus- ja koulutusinstituutin tutkimustiimin tapaaminen
2/2012**

Aika: Tiistai 13.11.2012 klo 9.00
Paikka: MTI, Viirinkankaantie 1, 3. kerroksen kokoustila 328
Läsnä: Outi Rantala (pj.)
Jose-Carlos García-Rosell (varapj.)
Merja Koikkalainen (RAMK)
Anne Parkkinen (LAMO)
Maria Hakkarainen (jatko-opiskelija)
Jarno Valkonen (YTK)
Seija Tuulentie (METLA)
Anna-Liisa Ylisirniö (AK)
Eila Linna (klo 10 asti) ja varajäsen Petra Falin (MTI)

1. Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.10 ja samalla käytiin vielä läpi lyhyt esittelykierros.
2. Esityslistan hyväksyminen
Esityslista hyväksyttiin.
3. Edellisen kokouksen pöytäkirja
Puheenjohtaja kävi lyhyesti läpi edellisen kokouksen asiat.
Käytiin läpi MTI:n strategiatilanne, todettiin strategian edenneen tiimin edellisessä tapaamisessa esittämien muokkaustarpeiden mukaisesti ja kommentoitiin MTI:n johtokunnassa 10.10.2012 käsiteltävänä ollutta strategiaversiota. Puheenjohtaja laittaa kommentit tiedoksi MTI:n johtoryhmälle strategiatyössä huomioitaviksi.
Keskusteltiin tutkimushankeideoiden toteamisesta tutkimustiimissä yhdessä haettavien rahoitusten kanssa. Tutkimushankeideat on tarkoitus tuoda jatkossa tutkimustiimiin ja matkailututkimuksen oppiainepalaveriisiin MTI:n yhteiselle lomakepohjalle kirjattuna. Kommentoitiin RAMK:ssa käytössä olevaa pohjaa. Puheenjohtaja laittaa kommentit edelleen MTI:n johtoryhmään.
4. Julkaisutoiminnan tukeminen
Keskusteltiin julkaisemisesta annettaviin pisteisiin liittyvän tiedon välittämisen tarpeellisuudesta ja päätettiin, että MTI:n tutkimussivustolle (tai tuleva intrasivusto) viedään lyhyt tiedote siitä, miten julkaisutoiminnan pisteet määrittyvät yliopistolla, ramkissa ja yhdessä julkaistaessa.
Kommentoitiin opinnäytetöiden julkaisemiseen liittyviä periaatteita ja ohjeistuksia:
 - Opinnäytetöiden julkaisemiseen liittyvät käytännöt tulee käydä läpi kriittisesti tutkimuseettisten ohjeiden näkökulmasta ennen niiden julkistamista tai soveltamista jatkossa.
 - Tulee pohtia sitä, minkälaisen viestin ohjeistus antaa opinnäytetyön tekijälle tieteellisestä julkaisutoiminnasta.



- Opinnäytetöiden julkaisemisessa ei tule käyttää haamukirjoittajia, vaan artikkelin kirjoittajat tulee nimetä sen mukaan, ketkä sitä ovat todellisuudessa kirjoittaneet.
- Opinnäytteenjulkaisemisen tulee pohjautua aina opinnäyteentekijän omaan haluun työstää opinnäytteestä julkaisu: aloite voi tulla oppiaineelta, mutta opinnäyteentekijällä tulee olla merkittävä panos julkaisuun, jos hän toimii julkaisun ensimmäisenä kirjoittajana.
- Julkaisun toiseksi kirjoittajaksi tulee merkitä tutkimusassistentti, jos hän on tekstin pääasiallinen työstäjä yhdessä opinnäyteentekijän kanssa.
- Opinnäytteen ohjaaja merkitään kirjoittajaksi sen mukaan, miten hän on osallistunut julkaisun työstöön: jos hän ei ole tuottanut julkaisuun mitään, ei häntä voida merkitä myöskään kirjoittajaksi.

Puheenjohtaja välittää tiimin kommentit matkailututkimuksen oppiainepalaveriin ja oppiaineelta pyydetään muokattu versio opinnäytetöiden julkaisemista koskevasta ohjeistuksesta seuraavaan tutkimustiimin tapaamiseen (4.2.2013).

Todettiin MTI:n julkaisemiseen liittyvän työpajatoiminnan sopivan hyvin koko henkilökunnalle ja jatko-opiskelijoille tarjottavaksi vuosittaiseksi toiminnaksi, joka täydentää mm. tutkijakoulun tarjontaa ja kannustaa yhteisjulkaisemiseen. Puheenjohtaja vie työpajatoimintasuunnitelman johtoryhmään – tavoitteena on saada toiminta pyörimään vuosittain (esimerkiksi MTI:n tiedottajan koordinoimana).

Keskusteltiin myös julkaisutoimintaa tukevista toimenpiteistä kuten MTI:n tutkimussivustoille kerättävästä tietopaketista, koskien mm. tutkimuksen tukipalveluita, tutkimusvapaita sekä julkaisuforumiluokituksen mukaisia lehtiä. Puheenjohtaja kokoaa tutkimustiimin ”työrukkasen” työstämän tietopaketin MTI:n tutkimussivustolle tai intrasivustolle vietäväksi.

5. Konferensseihin osallistumisen edistäminen

Keskusteltiin konferenssimatkojen ilmoittamisesta instituutin yhteisellä lomakkeella. Kaikkien konferensseissa esitystä pitävien tulee täyttää lomake (MTI:n henkilökunta ja mahdollisesti myös jatko-opiskelijat). Tutkimusassistentti kokoaa yhteen tiedot osallistumisista ja vie tiedot myös tutkimussivulle. Tutkimussivulle viedään tiedoksi osallistuja, konferenssi ja matkan rahoituslähde. Näin pyritään edistämään matkarahoituksen läpinäkyvyyttä. Puheenjohtaja vie asian johtoryhmän käsiteltäväksi.

6. Matkailun tutkijakoulutuksen kehittäminen

Keskusteltiin yliopistolla käynnissä olevasta tutkijakoulutuksen organisoinnista ja matkailun tutkijakoulutuksen kehittämisestä suhteessa yliopiston tutkijakoulutuksen kehittämiseen. Todettiin, että instituutin olisi hyvä perustaa oma tutkimusryhmä, jonka puitteissa kehitetään jatko-opiskelua tukevia toimintoja. Tätä toimintaa on jo aloitettu nimeämällä tutkijakoulutuksen koordinaattori, perustamalla MTI:n tutkijalista ja työstämällä matkailun tutkijakoulutuksen toiminnasta vuosikello. Jatkossa tutkimusryhmän puitteissa tulisi myös hakea rahoitusta jatko-opiskelijoille (esim. Marie Curie ja Erasmus Mundus) sekä pyrkiä rekrytoimaan uusia jatko-opiskelijoita. Matkailututkimuksen nykyinen jatko-opiskelijamäärä todettiin alhaiseksi.

Puheenjohtaja vie tutkijakoulutuksen vuosikellon vahvistettavaksi ja toteutettavaksi johtoryhmään ja oppiaineeseen.

7. Muut asiat



Sovittiin, että tutkimustiimin muistiot voidaan jatkossa viedä MTI:n intraan tai nettisivuille.

Sovittiin, että tutkimustiimin jäsenet liitetään MTI:n tutkijalistalle jäsenten suostumuksen mukaisesti. Tutkimusassistentti on jäseniin yhteydessä asian tiimoilta.

8. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin 11.10.

